



PARCO DELL'ETNA

NICOLOSI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N° 11 DEL 23/1/2019

ORIGINALE

OGGETTO: Servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale anno 2019. CIG ZA926D55E5

L'anno duemiladiciannove il giorno ventitre del mese di gennaio, in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto Assessoriale n. 70/GAB del 20.02.2018 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco dell'Etna l'Ing. Salvatore Ragusa;

Visto il D. A. n. 126/GAB del 5/04/2016 con il quale è stata nominata Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 05 del 19/4/2018 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2018/2020 reso esecutivo con provvedimento dell'ARTA n. 29656 del 14/05/2018;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 20 del 25.5.2018 ad oggetto "Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione bilancio finanziario gestionale" immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 20 del 18/10/2018 con la quale è stato adottato l'assestamento del bilancio esercizio finanziario 2018/2020 reso esecutivo con provvedimento dell'ARTA n. 68636 del 09/11/2018;

Vista la deliberazione del C.E. n.51 del 17/12/2018 ad oggetto "Richiesta esercizio provvisorio del bilancio esercizio finanziario 2019";

Vista la nota nostro prot. n.7005 del 18/12/2018 con cui è stata richiesta all'ARTA l'autorizzazione all'esercizio provvisorio bilancio anno 2019 per mesi quattro fino al 30 aprile 2019;

Vista la nota ARTA n. 3883/2019, ns. prot. n. 326 del 21.1.2018 con cui veniva autorizzato l'esercizio provvisorio del bilancio 2019 fino al 31/01/2019;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Visto il comma 450, art. 1 della legge n. 208 del 28.12.2015 (Legge di stabilità 2016) che prevede per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia comunitaria di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo comma 328;

Visti il comma 2 lettera a e il comma 6 dell'art. 36 "Contratti sotto soglia" del d.lgs. 50/2016, con le modifiche del D.lgs 56/2017, che prevede che per lo svolgimento delle procedure di cui al sopracitato articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua la procedura di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica, anche mediante affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro;

Premesso che questo Ente utilizza sistema computerizzato per la rilevazione delle presenze del personale;

Considerato che con Provvedimento dirigenziale n. 62/2018 il servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale è stato affidato, per l'anno 2017, alla Ditta Studio Contino con sede a Acicatena (CT), via Giuseppe Leonardi n. 36, P.Iva 02695310876;

Dato atto che la Ditta Studio Contino con sede a Acicatena (CT), via Giuseppe Leonardi n. 36, P.Iva 02695310876, è titolare delle licenze d'uso del software di gestione del personale, e che il software e gli apparati sono concessi all'ente in comodato d'uso gratuito;

Dato atto che la ditta ha proceduto alla esecuzione dei servizi nel periodo precedente a regola d'arte nel rispetto dei costi e dei tempi pattuiti e tenuto conto della qualità della prestazione;

Vista la proposta di rinnovo Assistenza/manutenzione Sistema Rilevazione Presenze anno 2018, e relativo preventivo della ditta Studio Contino, in atti al nostro prot. 6315 del 10/11/2018, con il quale conferma in € 1.100,00 oltre iva come per legge, i costi per assicurare il servizio e il noleggio degli apparati necessari al corretto funzionamento del sistema per l'anno 2019 e che detto costo risulta pari a quello sostenuto per l'anno 2018, senza applicazione di aumenti e di adeguamenti all'indice ISTAT;

Atteso che è possibile procedere a mezzo Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip in quanto il servizio offerto dalla ditta Studio Contino è presente con codice MSHGCF43.1, nel rispetto, anche, del vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi, che prevede la possibilità di procedere, nel caso di importi inferiori a € 20.000,00, ad affidamento diretto;

Considerato che, nel caso specifico, l'affidamento diretto alla Ditta "Studio Contino" presenta, per motivi di continuità nella gestione del software, delle cui licenze d'uso il detto studio è titolare, sufficienti motivi di convenienza gestionale, oltre che di non modifica dei costi della

convenzione medesima, essendo il costo dell'anno 2019 pari a quello del 2018, senza applicazione di alcun aumento indice ISTAT;

Atteso che l'Amministrazione opera sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip con il dirigente dell'U.O. n. 1 quale punto ordinante, abilitato alla firma elettronica dei contratti;

Considerato che trattasi di spesa di natura contrattuale e obbligatoria per l'operatività della gestione del bilancio dell'Ente, non suscettibile di impegno di spesa frazionabile in dodicesimi e che in deroga al principio generale del rispetto dei dodicesimi, può essere impegnata anche oltre i limiti dei dodicesimi;

Considerato che ai sensi della normativa vigente, si è proceduto alla richiesta e la gara risulta registrata con numero CIG ZA926D55E5;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio mediante Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip;

Ritenuto di procedere ad assumere l'impegno di spesa di euro 1.342,00 sul capitolo 010224 denominato "Spese per i servizi di informatizzazione", classificazione 1.3.103 esercizio provvisorio del bilancio, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario pluriennale approvato ed esecutivo

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono tutte espressamente richiamate e trascritte, affidare alla ditta "Studio Contino", del Dott. Ing. Luigi Maria Contino, con sede in Via Giuseppe Leonardi n. 36, Acicatena, il servizio di assistenza e manutenzione hardware e software anno 2019 del sistema di rilevazione delle presenze del personale;

Dare mandato del Punto Ordinate autorizzato ad operare sul MEPA dirigente UO n. 1 di procedere all'affidamento diretto del servizio mediante Ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) della Consip, codice gara MSHGCF43.1, ditta Ditta Studio Contino con sede a Acicatena (CT), via Via Giuseppe Leonardi n. 36, P.Iva 02695310876 - Servizio di assistenza e manutenzione software/hardware Sistema di Rilevazione Presenze del Personale anno 2019;

Assumere impegno di spesa di € 1.342,00 sul capitolo di bilancio 010224, denominato "Spese per i servizi di informatizzazione", classificazione 1.3.103 esercizio provvisorio del bilancio, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato ed esecutivo.

Disporre il pagamento del servizio, dietro presentazione di fattura elettronica accettata dal responsabile del servizio.

Il Dirigente U.O. n. 2
Nunzia Bruno



Il Direttore Reggente
Tiziana Flora Lucchesi



ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si registra l'impegno di spesa n. 48 di € 1.342,00 risultante dal presente provvedimento, sul cap. 010224 "Spese per i servizi di informatizzazione", esercizio provvisorio del bilancio, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato ed esecutivo.

Nicolosi, 23/1/2019

Il Dirigente Servizi Finanziari
(Dott.ssa M. G. Torrisi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il

_____ per la durata di giorni quindici

IL DIRIGENTE
