



ENTE PARCO DELL'ETNA
-Nicolosi-

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE REGGENTE N. 74

ORIGINALE

Oggetto: Rimborso spese per missioni dipendenti dell'Ente periodo marzo 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di marzo in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto Assessoriale n. 70/GAB del 20.02.2018 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco dell'Etna l'Ing. Salvatore Ragusa;

Visto il D. A. n. 126/GAB del 5/04/2016 con il quale è stata nominata Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Considerato che il Consiglio del Parco ha con deliberazione n. 11 del 23/5/2017 adottato il bilancio di previsione 2017/2019 reso esecutivo con provvedimento dell'ARTA n. 47700 del 28/06/2017;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 29 del 10/07/2017 ad oggetto "Bilancio di previsione 2017/2019 – Approvazione documento tecnico";

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 30 del 10/07/2017 ad oggetto "Bilancio di previsione 2017/2019 – Approvazione bilancio finanziario gestionale";

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Visto il provvedimento dirigenziale n. 63 del 14/03/2018 ad oggetto "Partecipazione ai corsi di formazione progetto INPS Valore PA anno 2017 – Autorizzazione alla partecipazione dei

dipendenti” con il quale si sono autorizzati i seguenti dipendenti alla partecipazione dei corsi suddetti:

- Cavalli Cirini
- Di Paola Giuseppe
- Ollà M. Grazia
- Nicosia Giuseppe
- Di Pino Francesca
- Viola Loredana
- Cantarella M. Concetta
- De Luca M. Rosa
- Rapisarda Salvatore

Considerato che l'autista dell'Ente sig. Virgitto Giuseppe è stato autorizzato per accompagnare i dipendenti in missione a Palermo per la partecipazione al corso tenutosi nella giornata del 27 marzo u.s.;

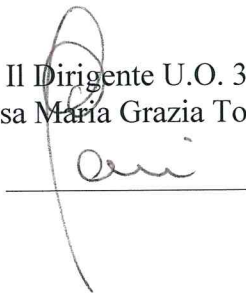
Viste le allegate notule presentate dai dipendenti dell'Ente sig. De Luca Maria Rosa, Ollà Grazia, Virgitto Giuseppe e ing. Di Paola Giuseppe per rimborso spese di missione nei giorni 07/03/2018, 15/03/2018 e 27/03/2018 per un importo complessivo di euro 143,60;

Considerato che occorre procedere ad assumere il relativo impegno di spesa correlato al rimborso spese missioni a seguito liquidazione delle notule spese con allegata documentazione giustificativa per euro 143,60;


DETERMINA

- 1) Prendere atto delle notule dei dipendenti sig. Virgitto Giuseppe e ing. Di Paola Giuseppe per rimborso spese di missione nei giorni 07/03/2018, 15/03/2018 e 27/03/2018 per un importo complessivo di euro 143,60;
- 2) Assumere impegno di spesa di euro 143,60 sul capitolo 10201 “Indennità e rimborso spese per missioni” cod. 1.10.103 esercizio provvisorio del bilancio, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il bilancio di previsione finanziario 2017-2019 approvato ed esecutivo
- 3) Dare atto che al relativo pagamento si procederà con l'elaborazione degli emolumenti del mese di aprile 2018.

Il Dirigente U.O. 3
(Dott.ssa Maria Grazia Torrisi)



Il Direttore Reggente
(Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi)

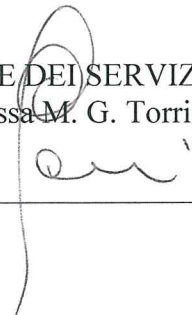


ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA

Si registra l'impegno di spesa n. ¹⁵²151 di € 143,60 sul cap. 10201 "Indennità e rimborso spese per missioni" 10221 " cod 1.10.103 esercizio provvisorio del bilancio, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso, autorizzati con il bilancio di previsione finanziario 2017-2019 approvato ed esecutivo. N.

Nicolosi li, 28/03/2018

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dott.ssa M. G. Torrìsi)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il _____, per la durata di giorni quindici.

IL DIRIGENTE
