



PARCO DELL'ETNA  
NICOLOSI

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE REGGENTE N. 155

ORIGINALE

OGGETTO: Pagamento missioni Direttore Reggente. Periodo Maggio - Giugno 2018.

L'anno duemiladiciotto il giorno 05 del mese di settembre in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE  
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto Assessoriale n. 70/GAB del 20.02.2018 con il quale è stato nominato Commissario Straordinario dell'Ente Parco dell'Etna l'Ing. Salvatore Ragusa;

Visto il D. A. n. 126/GAB del 5/04/2016 con il quale è stata nominata Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 05 del 19/4/2018 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2018/2020 reso esecutivo con provvedimento dell'ARTA n. 29656 del 14/05/2018;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 20 del 24.5.2018 ad oggetto "Bilancio di previsione 2018/2020 – Approvazione bilancio finanziario gestionale" immediatamente esecutiva;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Visto l'articolo 21 della legge regionale 8 maggio 2018, n. 8 – recante la legge di stabilità regionale 2018, pubblicata sulla G.U.R.S., Parte I, n. 21 del 11/5/2018 – che prevede l'abrogazione dell'art. 21 della legge regionale 7 marzo 1997 n. 6 e successive modifiche ed integrazioni, che aveva istituito la Tesoreria Unica Regionale (T.U.R.);

Vista la circolare dell'Assessorato dell'Economia n. 11 del 25 maggio 2018 ad oggetto "Articolo 21 della legge regionale 8 maggio 2018, n. 8 – Abrogazione della tesoreria unica regionale (T.U.R.)";

Tenuto conto che questo Ente Parco rientra tra gli Enti soggetti all'ex T.U.R. e che in attuazione del comma 1 della normativa sopracitata l'Amministrazione regionale, con decreto del Ragioniere Generale 1164 del 20 giugno 2018, ha provveduto ad eliminare tutte le somme presenti negli esistenti sottoconti di tesoreria;

Atteso che con nota prot. n. 3991 del 23.1.2012 il Dipartimento Regionale Territorio ed Ambiente dettava istruzioni agli Enti Parco in ordine alle modalità di liquidazione delle missioni per il personale regionale e per tutti coloro che sono assimilabili agli impiegati regionali prevedendo l'utilizzo del mezzo proprio esclusivamente per le attività ispettive e di controllo;

Vista la sentenza della Corte Costituzionale n. 139 del 4.6.2012 in merito ai giudizi di legittimità costituzionale dell'art. 6 commi 2,3,5,6,7,8,9,11,12,13,14,19,20 del decreto legge 31.5.2010 n. 78;

Atteso che sull'argomento è intervenuta, da ultimo, la Circolare n. 10 del 20.7.2014 dell'Assessorato Regionale Bilancio e Tesoro, con la quale, sulla base della sentenza della Corte Costituzionale 139 del 4.6.2012, si innova rispetto alle precedenti direttive, in considerazione che l'Amministrazione deve prevedere l'uso del mezzo proprio in modo rigoroso e funzionale "agli obiettivi generali di risparmio" non essendo soggetta a vincoli specifici;

Tenuto conto che nella circolare viene sottolineato la verifica della "sussistenza degli effettivi presupposti che legittimano il ricorso all'utilizzo del mezzo proprio, valutando in maniera rigorosa l'effettiva economicità della scelta in termini di costi/benefici";

Considerato che, sotto il profilo autorizzatorio, l'art. 3 del Decreto assessoriale n. 126/GAB del 5.4.2016 di nomina della dottoressa Tiziana Flora Lucchesi quale Direttore Reggente di questo Ente Parco prevede che allo stesso compete il trattamento di missione;

Considerato che, in connessione all'incarico di direttore reggente di questo Ente Parco, deve essere consentito al dirigente incaricato l'effettivo svolgimento dell'incarico, che non è esclusivo ma aggiuntivo agli incarichi dirigenziali svolti presso l'ARTA, con conseguente necessità dell'utilizzo del mezzo proprio, sulla base di una analisi costi/benefici che tiene conto della necessità di garantire lo svolgimento in modo efficiente ed efficace degli incarichi conferiti al dirigente;

Considerato che alla presente è allegata la dichiarazione della scrivente dell'11.07.2018 da rendersi in caso di missione con auto propria con la quale sono stati verificati da parte dell'Amministrazione, la sussistenza degli effettivi presupposti che legittimano il ricorso all'utilizzo del mezzo proprio ed è stata valutata la necessità e l'effettiva convenienza per l'Amministrazione stessa all'uso del mezzo proprio del direttore reggente;

Tenuto conto che nella allegata dichiarazione della scrivente dell'11.07.2018 è stata riportata la liquidazione delle missioni svolte nel mese di maggio e giugno 2018 per complessivi € 1.232,06, effettuate con l'utilizzo del mezzo proprio, per il quale è previsto un'indennità chilometrica pari ad un quinto del prezzo della benzina e il rimborso delle spese di vitto e alloggio nel rispetto delle norme vigenti in materia;

Ritenuto di procedere al pagamento del rimborso spese missioni di cui alla dichiarazione della scrivente indicate in premessa per complessivi € 1.232,06 sul capitolo 10201.0 "Indennità e rimborso spese per missioni", classificazione 1.10.103 bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato ed esecutivo;

Visto il D.R.S. n. 434 del 10.7.2018 con il quale è stato assunto, sul cap. 443301 Trasferimenti a favore degli Enti Parco per spese di impianto e gestione e per il raggiungimento delle altre finalità istituzionali” del bilancio della Regione Siciliana, esercizio finanziario 2018, l’impegno di spesa di euro 664.155,46, quale prima semestralità, e relativa ripartizione tra i cinque parchi regionali;

Tenuto conto che la quota impegnata e trasferita a favore di questo Ente ai sensi del D.R.S. 434/2018, quale prima semestralità, è di euro 177.950,52;

#### DETERMINA

Prendere atto che con D.R.S. n. 434 del 10.7.2018 è stato assunto, sul cap. 443301 “Trasferimenti a favore degli Enti Parco per spese di impianto e gestione e per il raggiungimento delle altre finalità istituzionali” del bilancio della Regione Siciliana, esercizio finanziario 2018, l’impegno di spesa di euro 664.155,46, quale prima semestralità, e che la quota spettante a questo Ente è di euro 177.950,52 ;

Prendere atto che a seguito del D.R.S. n. 434 del 10.7.2018 l’Organo Tutorio ha proceduto al trasferimento delle somme spettanti agli enti Parco con le modalità di cui alla Circolare della Ragioneria Generale della Regione n. 11/2018;

Impegnare la somma di euro 1.232,06 sul capitolo 10201.0 “Indennità e rimborso spese per missioni”, classificazione 1.10.103 bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato ed esecutivo

Di autorizzare l’U.O. 3 “Affari finanziari Bilancio e Patrimonio” a provvedere all’emissione dei relativi ordinativi di pagamento relativamente al pagamento del rimborso spese vitto, alloggio e indennità chilometrica di cui alla allegata dichiarazione della scrivente dell’11.07.2018 per le missioni svolte nel mese di maggio e giugno 2018 per complessivi € 1.232,06, effettuate con l’utilizzo del mezzo proprio, per il quale è previsto un’indennità chilometrica pari ad un quinto del prezzo della benzina.

IL DIRIGENTE U. O. 1  
Affari Generali, personale e sanzioni amministrative  
(Dott. Alfio Zappalà)

IL DIRIGENTE U. O. 3  
Affari Finanziari, Bilancio e Patrimonio  
(Dott.ssa M. G. Torrisi)

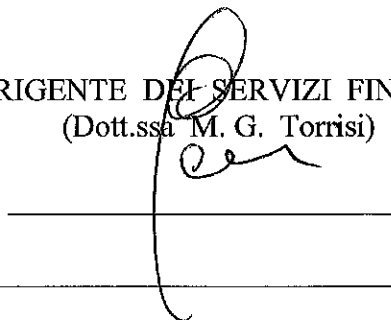
Direttore Reggente  
(Dott.ssa Fliziana Flora Lucchesi)

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si registra l'impegno di spesa n. 316 di € 1.232,06 risultante dal presente provvedimento al cap. 10201.0 "Indennità e rimborso spese per missioni", classificazione 1.10.103 bilancio di previsione finanziario 2018-2020 approvato ed esecutivo

Nicolosi 05.09.2018

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
(Dott.ssa M. G. Torrisi)



---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il \_\_\_\_\_, ~~giorno festivo~~, e per la durata di giorni quindici.

Nicolosi \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO ADDETTO

---