



PARCO DELL'ETNA  
NICOLOSI

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE REGGENTE N. 134

**ORIGINALE**

OGGETTO: Pagamento missioni Direttore Reggente. Periodo marzo - giugno 2017.

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di luglio in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE  
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto Presidenziale n. 80/Serv. 1°/S.G. con il quale è stata nominata Presidente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Antonietta Maria Mazzaglia;

Visto il D. A. n. 126/GAB del 5/04/2016 con il quale è stata nominata Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Considerato che il Consiglio del Parco ha con deliberazione n. 11 del 23/5/2017 adottato il bilancio di previsione 2017/2019 reso esecutivo con provvedimento dell'ARTA n. 47700 del 28/06/2017;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 29 del 10/07/2017 ad oggetto "Bilancio di previsione 2017/2019 – Approvazione documento tecnico”;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 30 del 10/07/2017 ad oggetto "Bilancio di previsione 2017/2019 – Approvazione bilancio finanziario gestionale”;

Atteso che con nota prot. n. 3991 del 23.1.2012 il Dipartimento Regionale Territorio ed Ambiente dettava istruzioni agli Enti Parco in ordine alle modalità di liquidazione delle missioni per

il personale regionale e per tutti coloro che sono assimilabili agli impiegati regionali prevedendo l'utilizzo del mezzo proprio esclusivamente per le attività ispettive e di controllo;

Vista la sentenza della Corte Costituzionale n. 139 del 4.6.2012 in merito ai giudizi di legittimità costituzionale dell'art. 6 commi 2,3,5,6,7,8,9,11,12,13,14,19,20 del decreto legge 31.5.2010 n. 78;

Atteso che sull'argomento è intervenuta, da ultimo, la Circolare n. 10 del 20.7.2014 dell'Assessorato Regionale Bilancio e Tesoro, con la quale, sulla base della sentenza della Corte Costituzionale 139 del 4.6.2012, si innova rispetto alle precedenti direttive, in considerazione che l'Amministrazione deve prevedere l'uso del mezzo proprio in modo rigoroso e funzionale "agli obiettivi generali di risparmio" non essendo soggetta a vincoli specifici;

Tenuto conto che nella circolare viene sottolineato la verifica della "sussistenza degli effettivi presupposti che legittimano il ricorso all'utilizzo del mezzo proprio, valutando in maniera rigorosa l'effettiva economicità della scelta in termini di costi/benefici";

Considerato che, sotto il profilo autorizzatorio, l'art. 3 del Decreto assessoriale n. 126/GAB del 5.4.2016 di nomina della dottoressa Tiziana Flora Lucchesi quale Direttore Reggente di questo Ente Parco prevede che allo stesso compete il trattamento di missione;

Considerato che, in connessione all'incarico di direttore reggente di questo Ente Parco, deve essere consentito al dirigente incaricato l'effettivo svolgimento dell'incarico, che non è esclusivo ma aggiuntivo agli incarichi dirigenziali svolti presso l'ARTA, con conseguente necessità dell'utilizzo del mezzo proprio, sulla base di una analisi costi/benefici che tiene conto della necessità di garantire lo svolgimento in modo efficiente ed efficace degli incarichi conferiti al dirigente;

Considerato che alla presente sono allegate le dichiarazioni della scrivente del 15.05.2017 e del 19.07.2017 da rendersi in caso di missione con auto propria con la quale sono stati verificati da parte dell'Amministrazione, la sussistenza degli effettivi presupposti che legittimano il ricorso all'utilizzo del mezzo proprio ed è stata valutata la necessità e l'effettiva convenienza per l'Amministrazione stessa all'uso del mezzo proprio del direttore reggente;

Tenuto conto che nelle allegate dichiarazioni della scrivente del 15.05.2017 e del 19.07.2017 è stata riportata la liquidazione delle missioni svolte nei mesi di marzo e aprile 2017 per complessivi € 1.494,83 e nei mesi di maggio e giugno 2017 per complessivi € 653,03, effettuate con l'utilizzo del mezzo proprio, per il quale è previsto un'indennità chilometrica pari ad un quinto del prezzo della benzina;

Ritenuto di procedere al pagamento delle missioni di cui alle dichiarazioni della scrivente indicate in premessa per complessivi € 2.147,86 sul capitolo 10201.0 "Indennità e rimborso spese per missioni", classificazione 1.10.103 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2017-2019;

#### DETERMINA

Impegnare la somma di euro 2.147,86 sul capitolo 110201.0 "Indennità e rimborso spese per missioni", classificazione 1.10.103 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2017-2019.

Disporre, per le motivazioni di cui in premessa, il pagamento del rimborso spese di cui alle allegate dichiarazioni della scrivente del 15.05.2017 e del 19.07.2017 per le missioni svolte nei mesi di marzo e aprile 2017 per complessivi € 1.494,83 e nei mesi di maggio e giugno 2017 per

complessivi € 653,03, effettuate con l'utilizzo del mezzo proprio, per il quale è previsto un'indennità chilometrica pari ad un quinto del prezzo della benzina;

IL DIRIGENTE U. O. 3  
Affari Finanziari, Bilancio e Patrimonio  
(Dott.ssa M. G. Torrisi)

---

Il Direttore Reggente  
(Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi)



---

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si registra l'impegno di spesa n. 237 di € 2.147,86 risultante dal presente provvedimento al cap. 10201.0 "Indennità e rimborso spese per missioni", classificazione 1.10.103 del bilancio di previsione esercizio finanziario 2017-2019.

Nicolosi 20.07.2017

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI  
(Dott.ssa M. G. Torrisi)



---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il \_\_\_\_\_ e per la durata di giorni quindici.

Nicolosi \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO ADDETTO

---