



ENTE PARCO DELL'ETNA
-Nicolosi-

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE REGGENTE N. 82

ORIGINALE

Oggetto: Nomina cassiere e sostituto cassiere Ente Parco dell'Etna

L'anno duemiladiciassette il giorno trentuno del mese di maggio in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto Presidenziale n. 80/Serv. 1°/S.G. con il quale è stata nominata Presidente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Antonietta Maria Mazzaglia;

Visto il D. A. n. 126/GAB del 5/04/2016 con il quale è stata nominata Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 29 del 5.8.2016 avente ad oggetto "Bilancio esercizio finanziario 2016/2018, trasmessa all'Organo Tutorio con nota prot. n. 4481 del 16.9.2016 e resa esecutiva con nota dell'Organo Tutorio prot. n. 67399 del 14.10.2016;

Vista la delibera del Comitato Esecutivo n. 54 del 28/10/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016/2018 – Approvazione documento tecnico" immediatamente esecutiva;

Vista la delibera del Comitato Esecutivo n. 55 del 28/10/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016/2018 – Approvazione bilancio finanziario gestionale" immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 66 ad oggetto "Approvazione atti di competenza del Consiglio e salvo ratifica (art.5 comma terzo del Regolamento do Organizzazione dell'Ente)" Variazioni bilancio esercizio finanziario 2016/2018, esecutiva;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 69 ad oggetto “Richiesta autorizzazione gestione provvisoria bilancio esercizio finanziario 2017”;

Vista la nota prot. 0031 del 3/1/2017 con la quale l’Ente ha richiesto all’Organo Tutorio l’autorizzazione all’esercizio provvisorio del bilancio 2017 per mesi quattro fino al 30 aprile 2017;

Vista la nota dell’Assessorato Territorio e Ambiente prot. 4297 del 20 gennaio 2017 con la quale si autorizza l’Ente all’esercizio provvisorio, secondo la disciplina prevista all’art. 43 del d.lgs 118/2011, nelle more dell’adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 28 febbraio 2017, secondo la disciplina prevista all’art. 43 del d.lgs 118/2011;

Vista la nota prot. n. 988 dell’1/3/2017 ad oggetto “Richiesta autorizzazione esercizio provvisorio bilancio 2017” con la quale questo Ente ha richiesto l’autorizzazione per l’esercizio provvisorio per il mese di marzo 2017;

Vista la nota dell’Assessorato Territorio e Ambiente prot. 18074 del 9 marzo 2017 con la quale si autorizza l’Ente all’esercizio provvisorio, secondo la disciplina prevista all’art. 43 del d.lgs 118/2011, nelle more dell’adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 31 marzo 2017, secondo la disciplina prevista all’art. 43 del d.lgs 118/2011;

Vista la nota prot. n. 1629 del 30.03.2017 ad oggetto “Richiesta autorizzazione esercizio provvisorio bilancio 2017” con la quale questo Ente ha richiesto l’autorizzazione per l’esercizio provvisorio per il mese di aprile 2017;

Vista la nota dell’Assessorato Territorio e Ambiente prot. 27518 dell’11 aprile 2017 con la quale si autorizza l’Ente all’esercizio provvisorio, secondo la disciplina prevista all’art. 43 del d.lgs 118/2011, nelle more dell’adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 30 aprile 2017, secondo la disciplina prevista all’art. 43 del d.lgs 118/2011;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 12 del 23.05.2017 avente ad oggetto “Autorizzazione gestione provvisoria del bilancio esercizio finanziario 2017/2019”;

Considerato che l’art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l’applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Vista la propria disposizione di servizio prot. n. 2246 del 3 maggio 2017 ad oggetto “nuova assegnazione dipendente Dott.ssa Concettina Ventura”, con la quale è stata disposta l’assegnazione della dipendente di che trattasi alla UO 6 “Programmazione e gestione progetti regionali nazionali e comunitari coordinamento delle attività di gestione del sito UNESCO Monte Etna” con conseguente cessazione dell’incarico di economo-consegnatario a seguito delle consegne previste per legge;

Visto il proprio provvedimento n. 90 in data odierna di approvazione del rendiconto periodo aprile-30 maggio 2017 a seguito cessazione incarico;

Considerato che è necessario procedere alla nomina del nuovo cassiere;

Vista la delibera del Consiglio n. 14 del 23 maggio u.s. ad oggetto “Adozione regolamento di contabilità dell’Ente Parco dell’Etna”;

Visto il DPR n. 254/2002 “Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei

cassieri delle amministrazioni dello Stato”;

Vista la circolare n. 7 del 14/07/2004 dell'Assessorato Bilancio e Finanze ad oggetto “Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato approvato con il DPR n. 254/2002”;

Considerato che è previsto nelle norme sopra citate il divieto di cumulo delle funzioni di consegnatario con quelle di cassiere ;

Ritenuto di individuare nel funzionario rag. Graziano Saccone il dipendente al quale conferire l'incarico di cassiere nel rispetto dei requisiti previsti dalle disposizioni sopra riportate;

Tenuto conto che è necessario procedere alla nomina del funzionario incaricato di sostituire il cassiere in caso di assenza o di impedimento temporaneo individuato nel dipendente dott.ssa Elisabetta Cali;

D E T E R M I N A

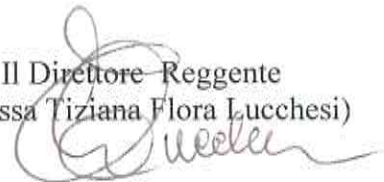
Procedere al conferimento dell'incarico di cassiere al rag. Graziano Saccone;

Procedere al conferimento dell'incarico di sostituto cassiere alla dott.ssa Elisabetta Cali;

Provvedere con apposito verbale tra il cassiere uscente ed il cassiere entrante alla verifica straordinaria di cassa alla presenza della dirigente UO 3 Affari Finanziari Bilancio e Patrimonio Dott.ssa Maria Grazia Torrisi;

Trasmettere il presente provvedimento all'Istituto Banca Popolare di Ragusa agenzia di Nicolosi

Il Direttore Reggente
(Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il _____, giorno festivo e per la durata di giorni quindici.

IL DIRIGENTE
