PARCO DELL'ETNA

NICOLOSI

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N° 35 DEL 23/2/2017

ORIGINALE

OGGETTO: Liquidazione buoni pasto per servizio di lavoro svolto dai nuclei di supporto ai progetti

L'anno duemiladiciassette il giorno ventitrè del mese di febbraio, in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE
Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto Presidenziale n. 80/Serv. 1°/S.G. con il quale è stata nominata Presidente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Antonietta Maria Mazzaglia;

Visto il D. A. n. 265/GAB del 17.6.2015 con il quale è stato nominato Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna l'Ing. Santi Trovato;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Vista la deliberazione del Consiglio n. 29 del 5.8.2016 avente ad oggetto "Bilancio esercizio finanziario 2016/2018, trasmessa all'Organo Tutorio con nota prot. n. 4481 del 16.9.2016 e resa esecutiva con nota dell'Organo Tutorio prot. n. 67399 del 14.10.2016;

Vista la delibera del Comitato Esecutivo n. 54 del 28/10/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016/2018 – Approvazione documento tecnico" immediatamente esecutiva;

Vista la delibera del Comitato Esecutivo n. 55 del 28/10/2016 ad oggetto "Bilancio di previsione 2016/2018 – Approvazione bilancio finanziario gestionale" immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 66 ad oggetto "Approvazione atti di competenza del Consiglio e salvo ratifica (art. 5 comma terzo del Regolamento di Organizzazione dell'Ente)" Variazioni bilancio esercizio finanziario 2016/2018, esecutiva;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 69 ad oggetto "Richiesta autorizzazione gestione provvisoria bilancio esercizio finanziario 2017";

Vista la nota prot. n. 31 del 3/1/2017 con la quale l'Ente ha richiesto all'Organo Tutorio l'autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio 2017 per mesi quattro fino al 30 aprile 2017;

Vista la nota dell'Assessorato Territorio e Ambiente prot. 4297 del 20 gennaio 2017, in atti al nostro prot. 252 pari data, con la quale si autorizza l'Ente all'esercizio provvisorio, secondo la disciplina prevista all'art. 43 del d.lgs 118/2011, nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 28 febbraio 2017;

Premesso che personale dell'Ente è stato impegnato, nell'anno 2015, in attività pomeridiane connesse con gli interventi di ripristino Punti base Case Caldarera, Case Bevacqua e Case della Capinera, per l'espletamento delle gare d'appalto, sia per attività connesse alle funzioni di RUP e Direzione Lavori che quale nucleo di supporto a tali attività, ed anche per i servizi esterni connessi ai lavori in questione;

VISTA la nota prot. n° 1512 del 21/03/2016 ad oggetto: "Liquidazione buoni pasto per i dipendenti sigg. Sciuto Andrea, Signorello Luciano, Squillaci Giuseppe relativamente ai lavori svolti per la realizzazione delle opere sottodescritte - Richiesta buoni pasto nel periodo 01/01/2015 al 30/11/2015", allegata alla presente, con la quale i signori RUP Ing. Puglisi Agata, Ing. Di Paola Giuseppe, Arch. Cavalli Cirino, Dott. Leonardi Michele, Geom. Signorello Luciano, hanno attestato che il lavoro svolto in orari al di fuori di quello di servizio e giustificato dalle timbrature, è stato necessario per svolgere gli adempimenti relativi ai progetti sopraindicati e che era stato autorizzato verbalmente dagli stessi RUP;

Visto il Provvedimento dirigenziale n. 30/2006, Provvedimento dirigenziale n. 47/2006, il Provvedimento dirigenziale n. 145/2009, il Provvedimento dirigenziale n. 7/2011, il Provvedimento dirigenziale n. 238/2015, con i quali sono stati nominati i nuclei di supporto al RUP dei progetti *de quo*;

Vista la composizioni dei seggi per l'espletamento delle gare di appalto relative al ripristino dei punti base in questione;

Atteso che l'espletamento delle gare d'appalto, dovendo garantire la continuità delle attività, non poteva comportare l'interruzione del servizio, con effettuazione della pausa pranzo;

Viste le autorizzazioni ai servizi esterni relative alle attività di direzione dei lavori e di supporto al Rup e direttore dei lavori;

Visto il verbale della delegazione trattante del 16/11/2016;

Visto il vigente contratto di lavoro ed in particolare gli art.103 "Buoni Pasto" e 104 "Condizioni di attribuzione dei buoni pasto";

VISTA la richiesta di erogazione dei buoni pasto per le giornate lavorative con orario di lavoro superiore alle 6.30 ore, avanzate dai signori dipendenti Sciuto Andrea, Squillaci Giuseppe, e dal dipendente, oggi in quiescenza, Signorello Luciano;

Atteso, che per i dipendenti Squillaci Giuseppe e Sciuto Andrea sono state acquisite le necessarie attestazioni di impossibilità alla timbratura della pausa pranzo per servizio esterno senza consumazione del pasto, e che le stesse andranno presentate anche dal dipendente in quiescenza Signorello Luciano;

Considerata l'assoluta priorità che l'amministrazione ha attribuito alle attività connesse ai lavori pubblici di ripristino dei punti base de quo nel suo complesso;

Verificate le effettive corresponsioni già effettuate di buoni pasto nell'anno 2015;

Visto il prospetto predisposto dall'Ufficio del personale dell'Ente;

Ritenuto di procedere alla corresponsione dei buoni pasto, secondo l'allegato prospetto predisposto dall'ufficio del personale, in favore dei dipendenti che ne hanno fatto richiesta, Squillaci Giuseppe e Sciuto Andrea, e di attendere le necessarie attestazioni per il dipendente in quiescenza Signorello Luciano;

DISPONE

Di dare atto della eccezionalità delle situazioni venutesi a determinare per l'attività di ripristino dei punti base de quo, ritenute prioritarie dall'Amministrazione;

Dare atto che le suddette attività non potranno comunque dare luogo a retribuzione per lavoro straordinario;

Di provvedere alla corresponsione, ai dipendenti Sciuto Andrea e Squillaci Giuseppe che ne hanno fatto richiesta, dei buoni pasto per le attività di cui in premessa, secondo l'allegato prospetto;

Disporre che l'Ufficio servizi finanziari dell'Ente, U.O. n. 3, proceda agli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente U.O. n. 2
Nunzia Bruno

Il Direttore Reggente
Tiziana Flora Lucchesi

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

VISTO: Si attesta che la somma di Euro _____ risultante dal presente provvedimento è impegnata al capitolo _____ denominato "_____" dell'esercizio provvisorio del bilancio, con riferimento agli stanziamenti dell'esercizio in corso autorizzati con il precedente bilancio di previsione finanziario pluriennale approvato ed esecutivo, somma compatibile con l'attuale disponibilità in dodicesimi e comunque spesa obbligatoria per garantire la regolare spedizione della corrispondenza dell'Ente
giusto impegno di spesa n. _____ del _____.

Nicolosi, _____

Il Dirigente Dei Servizi Finanziari
(Dott.ssa M. G. Torrisi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il

_____ per la durata di giorni quindici

IL DIRIGENTE

_____