



ENTE PARCO DELL'ETNA

-Nicolosi-

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 127

ORIGINALE

Oggetto: Centro visita di Linguaglossa – Liquidazione spese convenzione

L'anno duemilasedici il giorno sette del mese di settembre in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

Visto il Decreto prot. n. 80/Serv. 1°/S.G. con il quale è stata nominata Presidente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Antonietta Maria Mazzaglia;

Visto il D. A. n. 126/GAB del 5/04/2016 con il quale è stata nominata Direttore Reggente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Considerato che l'art. 11 della L. R. n. 3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

Vista la delibera del Consiglio n.19 del 19 ottobre 2015 ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione esercizio finanziario 2015 bilancio triennale 2015-2017 e bilancio conoscitivo ex D. LGS 118/2011 esecutiva giusta nota dell'A. R. T. A. prot. n.49920 del 29/10/2015";

Vista la delibera del Consiglio n. 31 del 22 dicembre 2015 ad oggetto "Variazioni esercizio finanziario 2015 - bilancio triennale 2015-2017" resa esecutiva con nota dell'A. R. T. A. prot. n. 61930 del 23.12.2015;

Vista la Deliberazione Presidenziale 26 del 28.12.2015 “Richiesta gestione Provvisoria del Bilancio esercizio finanziario 2016”;

Vista la nota dell'ARTA prot. n.4081 del 25/01/2016 ad oggetto “Esercizio provvisorio per l'anno finanziario 2016”;

Vista la nota dell'ARTA prot. n. 14711 del 04/03/2016 ad oggetto “Esercizio provvisorio per l'anno finanziario 2016. Proroga”;

Atteso che deliberazione del Consiglio del Parco n. 18 del 25/05/2016 ad oggetto “Gestione Provvisoria Bilancio esercizio finanziario 2016 – punto 8/3 dell'allegato 4/2 Decreto Legislativo 118/2011” è stata autorizzata per mesi due (Maggio e Giugno 2016) la gestione provvisoria del bilancio secondo le disposizioni di legge e le circolari applicative, limita all'assolvimento delle obbligazioni riportate al punto 8.4 dell'allegato 4/2 del decreto;

Considerato che il Consiglio del Parco nella seduta del 25.7.2016 ha adottato la deliberazione consiliare n.25 di autorizzazione alla Gestione Provvisoria Bilancio esercizio finanziario 2016 nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018 da parte dell'Organo Tutorio e della successiva adozione del bilancio gestionale;

Vista la Deliberazione del Comitato Esecutivo n.40 del 20 aprile 2009 ad oggetto “Centro Visita di Linguaglossa – Determinazioni” con la quale è stato approvato lo schema di convenzione tra questo Ente e l'associazione Pro-Loco di Linguaglossa per l'affidamento del Centro Visita del Parco dell'Etna con decorrenza dal primo di Maggio 2009;

Tenuto conto che in data 29 aprile 2009 è stata stipulata la convenzione per la durata di anni tre dal 1° maggio 2009 al 30 aprile 2012;

Considerato che la convenzione all'art.4 prevedeva che per l'attività sarebbe stato corrisposto alla Pro-Loco un corrispettivo annuo massimo per prestazioni di servizio, relative alla gestione del Centro Visita, pari ad €5.164,57 escluso IVA, su prestazione di fattura a seguito di specifica rendicontazione, debitamente documentata, da parte del Presidente della Pro-Loco di Linguaglossa, delle spese effettivamente sostenute ed accompagnata da apposita relazione sul regolare svolgimento dei servizi da parte del Centro;

Tenuto conto che ai fini del riconoscimento dell'IVA sull'importo delle spese sostenute, riportate in fattura per il servizio prestato, dovrà essere documentato il versamento relativo al periodo precedente;

Vista la nota del dirigente uoc1 prot. 4/2015 ad oggetto “Pro-loco di Linguaglossa – Convenzione per attività di Centro Visita del Parco”;

Vista la nota prot. n. 28/2015 del dirigente uoc2 ad oggetto “Convenzione per l'affidamento all'Associazione Pro -Loco Linguaglossa del servizio di “Centro Visita” del Parco dell'Etna – delibera del Comitato esecutivo n. 40 del 20 aprile 20109

Considerato che da parte del precedente Presidente pro- tempore non era stata trasmessa specifica rendicontazione debitamente documentata a fronte delle relazioni sull'attività effettuata e pertanto non era stato possibile procedere al pagamento del contributo previsto nel rispetto di quanto stabilito all'art. 4 della convenzione di che trattasi;

Viste le note del Presidente attuale dell'Associazione Pro-Loce di Linguaglossa Maugeri Francesco prot.n 2060 del 20.4.2016 e prot. n. 4240 del 05/09/2016 con la quale è stata trasmessa la rendicontazione della spesa con relative fatture allegate riferite alla gestione del centro periodo 1 maggio 2009 – 30 aprile 2012;

Visto il prospetto di rendicontazione delle spese di gestione nel quale è riportato l'ammontare complessivo di €8.121,29 distinto per anno di gestione;

Vista la fattura n. 1/PA del 31.08.2016 per l'ammontare di euro 9.907,97 di cui IVA per euro 1.786,68;

Considerato che dal riscontro della documentazione trasmessa l'Associazione Pro-Loce di Linguaglossa risulta soggetto passivo d'imposta ai fini dell'IVA come rilevato dai versamenti effettuati nel tempo e pertanto può procedersi al riconoscimento dell'IVA ;

Tento conto della disponibilità ai residui passivi del capitolo 40309 classificato 9.5.103 "Spese per centri di informazione e punti base per l'escursionismo" anni 2009, 2012, 2011 e 2012 della gestione provvisoria del bilancio 2016, relativi alla spesa prevista per la gestione del centro visita a seguito convenzione periodo maggio 2009-aprile 2012;

D E T E R M I N A

- Prendere atto della rendicontazione delle spese trasmessa dal Presidente attuale della Pro-Loce di Linguaglossa Maugeri Francesco per complessivi 8.121,29 relativa al periodo della convenzione 1 maggio 2009 – 30 aprile 2012, trasmessa con prot. n. 4240 del 05/09/2016;
- Dare atto che la rendicontazione è stata predisposta nel rispetto dell'art.4 della convenzione stipulata tra questo Ente Parco dell'Etna e l'Associazione Pro-Loce di Linguaglossa il 29 aprile 2009;
- Procedere al pagamento della fattura n. 1/PA del 31.8.2016 per € 9.907,97 di cui IVA per euro 1.786,68;
- Dare atto che la presente spesa trova copertura al cap. 40309 classificazione 9.5.103.
- "Spese per centri di informazione e punti base per l'escursionismo" anni 2009, 2012, 2011 e 2012 della gestione provvisoria del bilancio 2016, relativi alla spesa prevista per la gestione del centro visita a seguito convenzione periodo maggio 2009-aprile 2012.

IL DIRETTORE REGGENTE
Dott.ssa Tiziana Flora Lucchesi

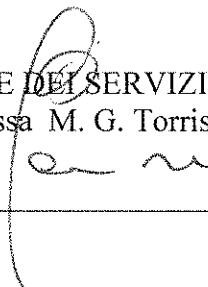


ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che la somma di € 9.907,97 risultante dal presente provvedimento trova copertura al cap. 40309 denominato "Spese per centri di informazione e punti base per l'escursionismo" codice 9.5.103 RR.PP. 2009,2010,2011,2012 gestione provvisoria del bilancio dell'Ente ultimo definitivamente approvato.

Nicolosi, li 07/09/2016

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dott.ssa M. G. Torrìsi)



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il _____, per la durata di giorni quindici.

IL DIRIGENTE
