PARCO DELL'ETNA
NICOLOSI

Member of
IUCN

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE REGGENTE N 65

Originale

Oggetto: Conferimento di incarichi professionali per la completa istruttoria delle istanze avanzate ai fini dell'ottenimento del Nulla Osta previsto dall'art. 24 L.R. 10 agosto 1985 n. 37 e ss.mm.ii. e approvazione schema disciplinare d'incarico.

L'anno duemilaquindici il giorno 11 del mese di Giugno in Nicolosi,

IL DIRETTORE REGGENTE
Arch. Pietro Coniglio

Visto il Decreto prot. n. 80/Serv. 1°/S.G. con il quale è stata nominata Presidente dell'Ente Parco dell'Etna la dott.ssa Antonietta Maria Mazzaglia;

Visto il D.A. n. 240/GAB del 31.10.2013 con il quale è stato nominato Direttore reggente dell'Ente Parco dell'Etna l'Arch. Pietro Coniglio;

Vista la l.r. 06.05.1981, n.98;

Vista la l.r. 09.08.1988, n.14;

Visto il DPRS 37/87 del 17.03.1987;

Vista la l.r. 03.10.1995, n.71;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Ente, approvato con Decreto Assessoriale n. 104/GAB del 12.4.2005;

Atteso che con deliberazione consiliare n. 2 del 20/03/2014 è stato adottato il bilancio di previsione esercizio finanziario 2014;

Atteso che con nota dell'ARTA prot. n. 40995 del 10.09.2014, introitata al protocollo di questo Ente con n. 4341 dell'11.09.2014, non venivano riscontrati nella suddetta deliberazione vizi di legittimità;

Vista la deliberazione consiliare n.16 del 28/11/2014 – resa esecutiva dall'ARTA con provvedimento n.57224 del 9.12.2014 – con la quale sono state approvate le variazioni e l'assestamento bilancio servizio finanziario 2014;

Vista la deliberazione del Comitato Esecutivo n.101 del 23/12/2014 ad oggetto "Richiesta Gestione Provvisoria del Bilancio 2015";

Vista la L.R. n.3/2015 ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2015. Disposizioni finanziarie urgenti. Disposizioni in materia di armonizzazione dei bilanci";

Vista la nota dell'ARTA prot.n. 3124 del 22/01/2015 di autorizzazione alla gestione Provvisoria del Bilancio 2015;

Considerato che l'art.11 della L.R. n.3/2015 prevede l'applicazione delle disposizioni del D.Lgs n.118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei bilanci, secondo le modalità ed i rinvii nello stesso riportate;

via del Convento, 45 – 95030 NICOLOSI (CT) tel.095.821111 fax 095.914738 – C.F. 93022510874
www.parcoetna.it – mail parcoetna@pec.it – ufficiostampa@parcoetna.it

Tenuto conto che in applicazione del principio contabile della "competenza finanziaria potenziata", il soggetto responsabile della spesa, in considerazione dell'impegno assunto nell'esercizio finanziario 2014, a seguito del conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento, dichiara che la relativa spesa sarà eligibile nel corrente esercizio finanziario.

PREMESSO che:

- L'art. 24 della l.r. 10 agosto 1985, n° 37 e successive modifiche ed integrazioni, prevede che, per le opere ricadenti nell'ambito dei parchi regionali di cui alla l.r. 6 maggio 1981, n. 98 e successive modifiche ed integrazioni, eseguite senza licenza edilizia, concessione o autorizzazione ovvero in difformità da queste; ai fini della regolarizzazione e/o definizione delle procedure di sanatoria, il rilascio del provvedimento concessorio o autorizzatorio da parte dei comuni ove ricadono detti abusi, è subordinato al nulla osta del Presidente dell'Ente Parco, rilasciato ai sensi del comma 5 dell'articolo 24 della l.r. 9 agosto 1988, n. 14 ;
- come prescrive il predetto comma 5 dell'articolo 24 della l.r. 9 agosto 1988, n. 14, il nulla osta del Presidente dell'Ente Parco è rilasciato secondo criteri generali attuativi del regolamento dell'Ente, preventivamente determinati dal Comitato tecnico scientifico e sostituisce anche quello previsto dalla legge 29 giugno 1939, n. 1497 e ss.mm.ii.i;
- per il rispetto della menzionata normativa l'Ente Parco dell'Etna deve esitare le numerosissime istanze avanzate a seguito delle norme emanate in materia di sanatoria edilizia dalle leggi 28 febbraio 1985 n° 47, legge 724/1994, legge 326/2003 ed anche di conformità paesaggistica ai sensi dell'art. 167 D.lgs 42/2004 e ss.mm.ii.;

VISTA con deliberazione della Presidente n 44 del 31-12-2014 è stata costituita la Short List per incarichi professionali per la completa istruttoria delle istanze avanzate ai fini dell'ottenimento del nulla osta previsto dall'art. 24 l.r. 10 agosto 1985 e ss.mm.ii. , contestualmente impartendo all'ufficio direttive in ordine all'individuazione dei soggetti cui conferire l'incarico, precisamente occorrerà:

- prediligere professionisti di più giovane età;
- garantire le pari opportunità tra uomini e donne nell'affidamento degli incarichi;
- garantire rigorosa alternanza rispetto ad eventuali altri incarichi, a qualsiasi titolo conferiti in precedenza dall'Ente

con la precisazione che, all'atto del conferimento dell'incarico, vengano verificati, oltre alla disponibilità del soggetto, l'insussistenza di attuali o potenziali cause di incompatibilità/ conflitto di interessi ed inoltre che il professionista incaricato non abbia commesso né a titolo personale né professionale, abusi in area parco;

RITENUTO di dover dare esecuzione alla citata deliberazione e considerato che l'ufficio ha effettuato un'indagine per la valutazione del corrispettivo della prestazione professionale per le istruttorie delle singole pratiche di sanatoria in questione e che le risultanze di tale indagine per ogni singola pratica sono state pari ad € 119,05 al netto di IVA, spese e diritti. Nello specifico, stimando la possibilità di istruire n. 130 pratiche di sanatoria , il quadro complessivo di spesa risulta : onorario pari a € 15.476,50 , Cassa al 4% pari a € 618,80, IVA al 22% pari a € 3.404,70, per un totale di € 19.500,00 ;

- nella citata deliberazione, per mero errore materiale, è stato assunto l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 15.500,00 anziché € 19.500,00, come assunto nella delibera presidenziale n. 35 del 16-12-2014, importo quest'ultimo che viene confermato;

VISTA la relazione dell'UOC3 che indica in numero di 130 le pratiche da istruire;
RITENUTO doversi affidare a ciascun professionista n° 13 procedimenti di istruttoria per il rilascio del nulla osta prescritto al fine di ottenere la successiva concessione edilizia in sanatoria conclusiva del procedimento amministrativo relativo di competenza di questo Ente Parco;
VISTO lo schema del disciplinare di incarico che si andrà a stipulare con i professionisti e ritenuto il medesimo meritevole di approvazione;
RITENUTO di procedere al conferimento di n. 10 incarichi, individuando i soggetti da incaricare secondo le direttive impartite con delibera presidenziale n. 44 del 31-12-2014, già citata,
RITENUTO inoltre che, all'atto della stipula del conferimento dell'incarico, in attuazione alle citate direttive, si dovrà richiedere al professionista la dichiarazione, resa ai termini di legge, che attesti l'insussistenza di attuali o potenziali cause ostative di incompatibilità/conflitto di interessi e che lo stesso non abbia commesso né a titolo personale né professionale, abusi in area parco. Tale dichiarazione dovrà essere allegata al disciplinare d'incarico.
Il disciplinare sarà stipulato entro gg. 15 dalla comunicazione al professionista dell'affidamento dell'incarico.
La mancata presentazione da parte del professionista della citata dichiarazione e la mancata firma del disciplinare d'incarico entro il termine sopra citato, comporterà la revoca dell'incarico
VISTA la delibera presidenziale n. 7 del 02/05/2014, ratificata con deliberazione del C.E. n. 26 del 17/06/2014, con la quale viene adottato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016.

Per le ragioni in narrativa indicate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

DETERMINA

- di conferire ai sottoelencati professionisti l'incarico dell'istruttoria delle istanze rivolte ad ottenere il rilascio del nulla osta prescritto ai sensi dell'art. 24, l.r. 37/85, come modificato dall'art.2 della L.R. 34/96 ess.mm.ii., con riferimento alle leggi di sanatoria edilizia: l.r. 37/85, 724/94 ed anche di conformità paesaggistica ai sensi dell'art. 167 D.lgs 42/2004 e ss.mm.ii.,
- saranno affidati a ciacun dei sottoelencati professionisti n. 13 procedimenti
  Elenco Professionisti:
  1. Scarvaglieri Stefania
  2. Amore Vanessa
  3. Passaro Marina
  4. Caponnetto Antonina Lucia
  5. Di Salvo Antonella

  6. Santagati Emanuele
  7. Freni Francesco
  8. Fichera Antonio

9. Bongiorno Nicola
10. Campione Francesco

- Nel caso in cui si accerterà la mancanza dei requisiti richiesti, che determinerà l'impossibilità di conferire l'incarico, si provvederà con successivo provvedimento alla sostituzione degli incaricati non confermati, con i professionisti che seguiranno nella short list.

  La definizione dell' incarico consisterà:

  1 Fase istruttoria: verifica dell'istanza e della documentazione presentata dalla ditta; verifica dell'esistenza di vincoli anche con accertamenti sul S.I.T. (di cui è dotato l'Ente Parco); verifica della documentazione necessaria indicata nello schema tipo dell'istanza predisposta dall'Ente Parco, verifica della documentazione necessaria per la richiesta preventiva del parere dell'IRF di Catania, verifica della documentazione necessaria per il calcolo dell'indennità risarcitoria (se dovuta); verifica delle condizioni di ammissibilità alla sanatoria; verifica di eventuali precedenti contestazioni di cui ai verbali di abusivismo-edilizio, riscontro (per quanto di competenza) delle dichiarazioni necessarie rese dalla ditta anche rispetto alle distanze dalle aree a bosco.

  2 Fase delle determinazioni conseguenti all'istruttoria: richiesta di documentazione integrativa se necessaria (valutata e firmata dal R.P. prima di essere inviata alla ditta e p.c. al comune di competenza), verifica parere dell'I.R.F. (se dovuto), riscontro finale di tutta la documentazione pervenuta e definizione parametri per il calcolo dell'indennità risarcitoria (se dovuta);

  3. Fase del rilascio del nulla osta di competenza: formulazione della proposta per il rilascio del nulla osta di competenza, nel rispetto dello schema tipo predisposto dall'Ente Parco.

  L'attività di istruttoria e definizione delle pratiche dovrà essere effettuata secondo le disposizioni di carattere generale del R.P. che potrà essere collaborato dal personale d'ufficio, a cui si dovrà rendere conto del lavoro svolto.

  Gli atti definitivi proposti dovranno essere sottoposti alla firma dello stesso dirigente, che provvederà alla firma del direttore per l'adozione dei provvedimenti definitivi di valenza esterna;

- approvare l'allegato schema del disciplinare di incarico che il Direttore reggente andrà a stipulare con ciascun professionista.

  Il disciplinare sarà stipulato entro gg. 15 dalla comunicazione al professionista dell'affidamento dell'incarico.

  La mancata presentazione da parte del professionista della dichiarazione che attesti l'insussistenza di attuali o potenziali cause ostative di incompatibilità/conflitto di interessi e che lo stesso non abbia commesso né a titolo personale né professionale, abusi in area parco e la mancata firma del disciplinare d'incarico entro il termine sopra citato, comporterà la revoca dell'incarico.

  di dare atto che

- in applicazione del principio contabile della "competenza finanziaria potenziata", il soggetto responsabile della spesa, in considerazione dell'impegno assunto nell'esercizio finanziario 2014, a seguito del conferimento degli incarichi di cui al presente provvedimento, dichiara che la relativa spesa sarà eligibile nel corrente esercizio finanziario.

- la spesa derivante dall'adozione del presente atto ammonta a complessive € 19.500,00 (diciannovemilacinquecento/00) comprensiva di spese, oneri e IVA, e che essa trova copertura nel capitolo 040314 del bilancio, denominato" Definizione pratiche di sanatoria l.r. 34/96, art. 2"
- al pagamento dei compensi si provvederà secondo le modalità ed i tempi stabiliti nel disciplinare d'incarico
- L'ufficio competente, UOC3, provvederà alla richiesta del CIG

Il Direttore Reggente
Arch. Pietro Coniglio

via del Convento, 45 – 95030 NICOLOSI (CT) tel.095.821111 fax 095.914738 – C.F. 93022510874
www.parcoetna.it – mail parcoetna@pec.it – ufficiostampa@parcoetna.it

ATTESTAZIONE RELATIVA ALLA COPERTURA FINANZIARIA

Visto: Si attesta che la somma di Euro 19,500,00 risultante dal presente provvedimento risulta impegnata sul capitolo 040314 del bilancio 2014 denominato " Definizione pratiche di sanatoria l.r. 34/96, art. 2", giusto impegno n. del

Nicolosi lì,

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dott.ssa M. G. Torrisi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento è stato pubblicato presso la sede dell'Ente Parco il _____ e per la durata di giorni quindici.

IL DIRIGENTE

_____